มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

สายงาน ปฏิบัติงานประมง

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆที่ปฏิบัติงานทางประมง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมการประมงให้เป็นไปตามกฎหมายประมง เช่น การรับคำขออนุญาตและจดทะเบียนต่างๆ ตามกฎหมายประมง การตรวจสอบความถูกต้องและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการขออนุญาตต่างๆ เกี่ยวกับการประมง การดำเนินการด้านประมงสงเคราะห์ ตลอดจนการปฏิบัติงานต่างๆเพื่อช่วยนักวิชาการในการศึกษาค้นคว้าทดลองวิเคราะห์และวิจัยทางวิชาการประมง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้

เจ้าพนักงานประมง	ระดับปฏิบัติงาน
เจ้าพนักงานประมง	ระดับชำนาญงาน
เจ้าพนักงานประมง	ระดับอาวุโส

ก.อบต. กำหนดเมื่อ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

สำนักงาน ก.อบต.

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

ชื่อสายงาน ปฏิบัติงานประมง

ชื่อตำแหน่งในสายงาน เจ้าพนักงานประมง

ระดับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านประมง ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยงานศึกษาทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการด้านการประมง เพื่ออำนวยความสะดวกในงานศึกษาทดลอง

๑.๒ ช่วยงานสำรวจ ศึกษา ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการที่เกี่ยวกับทรัพยากร สัตว์น้ำ และสิ่งแวดล้อมในระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง

๑.๓ ดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อม

๑.๔ จัดทำทะเบียนจับสัตว์น้ำ และทะเบียนอื่นๆ เกี่ยวกับการประมง เพื่อควบคุมให้การ ดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามประกาศและกฎระเบียบของทางราชการ

๑.๕ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกอบการประมง เพื่อ ประกอบการวางแผนงานและนโยบายของหน่วยงาน

๑.๖ ดูแลการประกอบการประมงของผู้ประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และชาวประมง เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐาน และไม่ทำลายสมดุลของสิ่งแวดล้อม

๑.๗ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานประมงที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๑.๘ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประมง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านประมงต่างๆ เช่น สาธิตเทคนิคเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แก่ผู้ประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และชาวประมง เพื่อให้นำไปปฏิบัติและเป็นการเพิ่มผลผลิต

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการเอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อ ขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานการประมง และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเกษตรกรรม การประมง ธุรกิจเกษตรการเกษตร เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แปรรูปสัตว์น้ำ ประมงทะเล การควบคุมเรือประมง อุตสาหกรรมสัตว์น้ำ ธุรกิจเกษตรและสหกรณ์ อุตสาหกรรมการเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเกษตรกรรม การประมง ธุรกิจเกษตรการเกษตร เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แปรรูปสัตว์น้ำ ประมงทะเล การควบคุมเรือประมง อุตสาหกรรมสัตว์น้ำ ธุรกิจเกษตรและสหกรณ์ อุตสาหกรรมการเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรกรรม การประมง ธุรกิจเกษตรการเกษตร เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แปรรูปสัตว์น้ำ ประมงทะเล การควบคุมเรือประมง อุตสาหกรรมสัตว์น้ำ ธุรกิจเกษตรและสหกรณ์ อุตสาหกรรมการเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย
   - ๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๑
   - ๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระดับ ๑
   - ๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ระดับ ๑
   - ๑.๔ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ระดับ ๑
   - ๑.๕ ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ ระดับ ๑

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
   - ๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ระดับ ๑
   - ๒.๒ ทักษะการประสานงาน ระดับ ๑
   - ๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ ระดับ ๑
   - ๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล ระดับ ๑
   - ๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ ระดับ ๑

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
   - ๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ
     - ๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ ๑
     - ๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ระดับ ๑



๓.๑.๓	ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๑
๓.๑.๔	การบริการเป็นเลิศ	ระดับ ๑
๓.๑.๕	การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๑
๓.๒	สมรรถนะประจำสายงาน	
๓.๒.๑	การยึดมั่นในหลักเกณฑ์	ระดับ ๑
๓.๒.๒	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	ระดับ ๑
๓.๒.๓	ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	ระดับ ๑
๓.๒.๔	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	ระดับ ๑

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

ชื่อสายงาน ปฏิบัติงานประมง

ชื่อตำแหน่งในสายงาน เจ้าพนักงานประมง

ระดับตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานด้านประมงปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาทีjค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายหรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านประมง ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานทีปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยงานศึกษาทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการด้านการประมง เพื่ออำนวยความสะดวกในงานศึกษาทดลองที่มีความละเอียดและซับซ้อน

๑.๒ ช่วยงานสำรวจ ศึกษา ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการที่เกี่ยวกับทรัพยากรสัตว์น้ำ และสิ่งแวดล้อมในระบบนิเวศทางทะเลที่มีความละเอียดและซับซ้อน

๑.๓ กำกับดูแลการจัดทำทะเบียนจับสัตว์น้ำ และทะเบียนอื่นที่เกี่ยวกับการประมง เพื่อควบคุมให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามประกาศและกฎระเบียบของทางราชการ

กำกับดูแลการประกอบการประมงของผู้ประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และ

๑.๔ ชาวประมง เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐาน และไม่ทำลายสมดุลของสิ่งแวดล้อม

๑.๕ ดำเนินการและติดตามประเมินผลตามแผนการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อม

๑.๖ ประสานงานกับชุมชน ภาคเอกชน และภาครัฐเพื่อดำเนินกิจกรรมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อม

๑.๗ ควบคุมการจัดทำรายงานการดำเนินงาน และการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการประกอบการประมง เพื่อประกอบการวางแผนงานและนโยบายของหน่วยงาน

๑.๘ พิจารณาคำร้องเรื่องราวต่างๆ เกี่ยวกับการประมง เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและชาวประมงให้ได้รับความอนุเคราะห์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพให้คำแนะนำตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานประมงที่ซับซ้อน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

สำนักงาน ก.อบต.

๒. ด้านการกำกับดูแล

๒.๑ กำกับตรวจสอบการปฏิบัติงานประมงของเจ้าหน้าที่หรือปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.๒ วางแผน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้อง ในการปฏิบัติงานประมงของผู้ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ด้านการบริการ

๓.๑ ถ่ายทอดความรู้และหาแนวทางส่งเสริมการประมงด้านต่างๆ เพื่อให้นำไปปฏิบัติและเป็นการเพิ่มผลผลิต

๓.๒ ประสานงานในระดับกอง หรือหน่วยงานที่สูงกว่า กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่ว ไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการประมง

๓.๓ ให้คำปรึกษา ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานด้านการประมงแก่เกษตรกร หน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประมง ระดับปฏิบัติงานและ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานด้านประมง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประมง ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประมง ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านประมง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

<u>ความรู้ความสามารถที่ต้องการ</u>

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย
   - ๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๒
   - ๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระดับ ๒
   - ๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ระดับ ๒
   - ๑.๔ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ระดับ ๒
   - ๑.๕ ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ ระดับ ๒

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
   - ๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ระดับ ๒
   - ๒.๒ ทักษะการประสานงาน ระดับ ๒

สำนักงาน ก.อบต.

๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ ระดับ ๒

๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล ระดับ ๒

๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ ระดับ ๒

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ ๒

๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ระดับ ๒

๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ระดับ ๒

๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ ระดับ ๒

๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม ระดับ ๒

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

๓.๒.๑ การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ ระดับ ๒

๓.๒.๒ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ ระดับ ๒

๓.๒.๓ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน ระดับ ๒

๓.๒.๔ จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ระดับ ๒

สำนักงาน ก.อบต.

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

ชื่อสายงาน ปฏิบัติงานประมง

ชื่อตำแหน่งในสายงาน เจ้าพนักงานประมง

ระดับตำแหน่ง ระดับอาวุโส

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานด้านประมง ค่อนข้างสูง มีงานในความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในงานที่ค่อนข้างยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานทีปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ร่วมทำการศึกษาทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการด้านการประมง เพื่ออำนวยความสะดวกในงานศึกษาทดลองที่มีความละเอียดและซับซ้อน ต้องใช้ประสบการณ์ ความชำนาญที่สั่งสมมาเป็นเวลาพอสมควรเพื่อให้มีการใช้เทคโนโลยีทีเหมาะสม

๑.๒ ร่วมทำการสำรวจ ศึกษา ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยทางวิชาการที่เกี่ยวกับทรัพยากรสัตว์น้ำ และสิ่งแวดล้อมในระบบนิเวศทางทะเลที่มีความละเอียดและซับซ้อน ต้องใช้ประสบการณ์ความชำนาญที่สั่งสมมาเป็นเวลาพอสมควร เพื่อให้มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๑.๓ วางแผนและควบคุมการจัดทำทะเบียนจับสัตว์น้ำ และทะเบียนอื่นๆ เกี่ยวกับการประมง เพื่อควบคุมให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามประกาศและกฎระเบียบของทางราชการ

๑.๔ วางแผนและควบคุมการประกอบการประมงของผู้ประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และชาวประมง เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และไม่ทำลายสมดุลของสิ่งแวดล้อม

๑.๕ กำหนดแผนงานและประเมินผลตามแผนการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อม

๑.๖ ประสานงานกับชุมชน ภาคเอกชน และภาครัฐ เพื่อดำเนินกิจกรรมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อม

๑.๗ กำหนดแผนและควบคุมการจัดทำรายงานการดำเนินงาน และการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการประกอบการประมง เพื่อประกอบการวางแผนงานและนโยบายของหน่วยงาน

สำนักงาน ก.อบต.

๒. ด้านการกำกับดูแล

๒.๑ กำกับตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานในระดับต่ำกว่ากอง หรือปฏิบัติราชการในบังคับบัญชาโดยตรงต่อหน่วยงานระดับกองหรือสูงกว่ากอง เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.๒ กำหนดแนวทางและแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ด้านการบริการ

๓.๑ ควบคุมและดำเนินการถ่ายทอดความรู้และหาแนวทางส่งเสริมการประมงในด้านต่างๆ เพื่อให้นำความรู้ไปปฏิบัติและเป็นการเพิ่มผลผลิต

๓.๒ ประสานงานกับหน่วยงานราชการอื่นเอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานการประมง และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๓.๓ ให้คำปรึกษา ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานด้านการประมงที่มีความยุ่งยากซับซ้อนแก่เกษตรกร หน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประมง ระดับปฏิบัติงานและ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และปฏิบัติงานด้านประมง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านประมง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

<u>ความรู้ความสามารถที่ต้องการ</u>

๑.	ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย	
	๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)	ระดับ ๓
	๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ระดับ ๓
	๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ	ระดับ ๒
	๑.๔ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	ระดับ ๓
	๑.๕ ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ	ระดับ ๒
๒.	ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย	
	๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ระดับ ๒
	๒.๒ ทักษะการประสานงาน	ระดับ ๒
	๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ	ระดับ ๒

สำนักงาน ก.อบต.

๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล ระดับ ๒

๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ ระดับ ๓

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ ๓

๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ระดับ ๓

๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ระดับ ๓

๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ ระดับ ๓

๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม ระดับ ๓

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

๓.๒.๑ การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ ระดับ ๒

๓.๒.๒ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ ระดับ ๒

๓.๒.๓ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน ระดับ ๒

๓.๒.๔ จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ระดับ ๒

สำนักงาน ก.อบต.