



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึงให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอัมพร หนูประดิษฐ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุมัติเมื่อวันที่.....๓๖.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ ๑

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ดำเนินการจัดการ เลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐ (-)	๓๕๐,๐๐๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐ (+)	๓๕๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณ
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไม่เพียงพอสำหรับดำเนินงานตามโครงการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บงการท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๐

(ลงชื่อ) 
 (นางสาววันทิวา โต๊ะตายง)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่ ๗ เดือน ๗ ปี ๒๕๖๔ พ.ศ.

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ) 
 (นางสมใจ สองแก้ว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ ๗ เดือน ๗ ปี ๒๕๖๔ พ.ศ.

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น -1/1๖/๒๕๖๔

(ลงชื่อ) 
 (นางอัมพร หनुประดิษฐ์)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง
 วันที่ ๗ เดือน ๗ ปี ๒๕๖๔ พ.ศ.

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางอัมพร หนูประดิษฐ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาตูบึง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาตูบึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณทีโอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....