

**แบบรายงานผลการเข้ารับการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน**

**องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา**

---

**๑. ชื่อหลักสูตร โครงการอบรมหลักสูตร"การตราข้อบัญญัติ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พศ. ๒๕๖๓ ภายใต้การตรวจสอบตามอำนาจหน้าที่ ระเบียบ หนังสือสั่งการอย่างไรเรียกว่าจัดทำงบประมาณรายจ่ายถูกต้อง"**

**๒. หน่วยงานผู้จัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม วันที่ ๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๒**

**๔ . สรุปเนื้อหาสาระการปฐมนิเทศ ,ฝึกอบรม ,ศึกษาหรือดูงาน ,ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน**

๔.๑ <u>ภาคทฤษฎี</u> มีหัวข้อการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงานและวิทยากร ดังนี้

๑. ชื่อหัวข้อวิชา...การจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>งบประมาณ</u> หมายความว่า แผนงานหรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลขจำนวนเงิน

<u>การตั้งงบประมาณ</u> คือการแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

<u>งบประมาณรายจ่าย</u> งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภออนุมัติ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

<u>เงินนอกงบประมาณ</u> เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจาเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

<u>ข้อบกพร่องในการจัดทำงบประมาณ</u>

๑. ทำนอกเหนืออำนาจหน้าที่

๒. ไม่เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ

๓. ตั้งจ่ายผิดหมวด

๔. คำชี้แจงประกอบงบประมาณไม่ชัดเจน

๕. เนื้องานไม่สอดคล้องกับที่จะปฏิบัติจริง

<u>อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง</u> ได้แก่

๑. พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด,กฎกระทรวง

๒. พ.ร.บ. เทศบาล

๓. พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ ๒๕๔๒
หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามหนังสือด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘๖ ลง วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑. จัดทำงบประมาณระบบ E-Laas

๒. ประมาณการรายรับให้ครบทุกหมวดรายรับ

๓. ให้ตั้งรับใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา(ปีที่ปิดบัญชี)

๔. ตั้งจ่ายตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจถ่ายโอน นโยบายของรัฐ และ คสช.

๕. ใช้แผนฯเป็นแนวทาง และเน้นการบูรณาการให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด แผนจังหวัดและแผนชุมชน

๖. ให้ตั้งจ่ายเงินสำรองจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี

๗. หลักเกณฑ์ใหม่ในการจำแนกประเภทวัสดุ-ครุภัณฑ์

๘.เงินเดือน ให้ตั้งจ่าย ๑๒ เดือน และไม่เกิน ๔๐ %

๙. โครงการประเภทสิ่งก่อสร้าง ส่งประมาณการให้สภา ผู้กำกับดูแลก่อน

๑๐. รายจ่ายตามข้อผูกพันตั้งให้ครบถ้วน

๑๑. เงินประกันสังคมให้ตั้งในส่วนของนายจ้างอัตรา ร้อยละ ๕

๑๒. ให้บันทึกลงแผ่น CD ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประมาณการรายรับ ประกอบด้วย

๑. หมวดภาษีอากร

๒. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

๓. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

๔. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

๕. หมวดเงินอุดหนุน

๖. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกเป็น

๑. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป (รายจ่ายงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน :ประจำ,เพื่อการลงทุน)

๑.๑ รายจ่ายงบกลาง ประกอบด้วย

- เงินสำรองจ่าย
- เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- รายจ่ายตามข้อผูกพัน

-ชำระหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย

- สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ(กบท.)

- สมทบกองทุนประกันสังคม

- สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

- สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

- เงินบำเหน็จบำนาญ ฯลฯ

๑.๒ รายจ่ายตามแผนงาน ประกอบด้วย

- งบบุคลากร

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

- หมวดค่าจ้างชั่วคราว

-งบดำเนินการ

- หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

- หมวดค่าสาธารณูปโภค

-งบเงินอุดหนุน

- หมวดเงินอุดหนุน

-งบรายจ่ายอื่น

- หมวดรายจ่ายอื่น

-งบลงทุน

- หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (ตั้งช่วยเหลือระหว่างกันได้)

๒. ชื่อหัวข้อวิชา...หลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว.๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ค่าใช้สอย (ประเภท ,ชื่อโครงการ, จำนวนเงิน)

(รายละเอียดคำชี้แจง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ.....(ระบุชื่อ)

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย....(รายการ คชจ.โดยสรุป)

- เป็นไปตาม.....(กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการใด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนา ๔ ปี (....-.....) หน้า..... ลำดับที่.....

- อื่น ๆ

๒. ค่าครุภัณฑ์ (ประเภท, ชื่อโครงการ(ชนิด), จำนวนเงิน)

(รายละเอียดคำชี้แจง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ.....(ระบุชนิดครุภัณฑ์)(ปริมาณ)

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้....(ระบุคุณลักษณะครุภัณฑ์)
- เป็นไปตาม.....(กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการใด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ๔ ปี (....-.....) หน้า..... ลำดับที่.....
- อื่น ๆ

๓. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ประเภท, ชื่อโครงการ, จำนวนเงิน)

(รายละเอียดคำชี้แจง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง.....(ระบุสถานที่ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ)
- เป็นไปตาม.....(กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการใด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ๔ ปี (....-.....) หน้า..... ลำดับที่.....
- อื่น ๆ

๓. ชื่อหัวข้อวิชา...หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๔. ชื่อหัวข้อวิชา...การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (วัสดุ ครุภัณฑ์,ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

๑. (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘)

ค่าวัสดุ หมายถึง สิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. ค่าจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายในการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

๔. รายจ่ายที่ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย และค่าติดตั้ง

ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง สิ่งของโดยสภาพมีความคงทนถาวร ปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์

๒. ค่าจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่อชุดเกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

๔. รายจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาในการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์

๕. รายจ่ายที่ชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน และค่าติดตั้ง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่าง ๆ ที่ติดตรึงกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึง

๑. รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดินสิ่งก่อสร้าง

๒. รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

๓. รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ

๔. รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล

๕. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๖. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างเช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าขดเขยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าขดเขยผลอาสิน เป็นต้น

๒. (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙)

๕. ชื่อหัวข้อวิชา...การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการใช้เงินของท้องถิ่น

๑. อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

๒. ระเบียบและหนังสือสั่งการ

๓. การใช้ดุลยพินิจ ต้องจำเป็น ประหยัด และเหมาะสม

๔. การใช้จ่ายงบประมาณ หลักความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๕. ประโยชน์สูงสู ประโยชน์สาธารณะ แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยรวม

๖. โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจสอบ

๔.๒ **ภาคปฏิบัติ** มีหัวข้อการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงานและวิทยากร ดังนี้

๑.....

๒.....

**๔.๓ วิธีการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน มีดังนี้**

๑ .การบรรยาย การอภิปราย

๒ .....

**๕. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน มาจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้**

๕.๑ .....

๕.๒ .....

๕.๓ .....

**๖. ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับจากการเข้ารับการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน ในครั้งนี้**

๖.๑ ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับ มีดังนี้

๖.๑.๑ได้เรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

๖.๑.๒ ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการจำแนกหมวดประเภทรายจ่ายตามแนวทางปฏิบัติใหม่

๖.๑.๓ ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ ประโยชน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปังได้รับ มีดังนี้

๖.๒.๑สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานขององค์กรในด้านการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ และการจำแนกวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้ถูกต้อง

๖.๒.๒ สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานการตรวจสอบสอบการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

**๗. การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่**

๗.๑ นำความรู้ ที่ได้จาก มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานด้านการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

๗.๒ นำความรู้ ที่ได้จาก มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบสอบการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

**๘. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

๘.๑ .....

๘.๒ .....

( ลงชื่อ ) ..... ผู้รายงาน

( นางอัมพร หนูประดิษฐ์ )

ตำแหน่ง ปลัดอบต.กาลูปัง

**หมายเหตุ** ๑. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย

๒. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นไปยัง **ภายใน ๑๕ วัน** หลังสิ้นสุดการปฐมนิเทศ , ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา , สอนงาน