



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลกาตูปั้ง

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง และโดยอนุมัติของนายอำเภอรามัน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,758,389
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	789,080
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,753,929
แผนงานสาธารณสุข	541,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	609,280
แผนงานเคหะและชุมชน	559,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,959,360
แผนงานการเกษตร	110,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,239,382
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลกาตูปึงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลกาตูปึงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสุไลมาน วอโตะแม)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลกาตูปึง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกาตูปิง

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,239,382 บาท
งบกลาง	รวม	5,239,382 บาท
งบกลาง	รวม	5,239,382 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	74,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาตูปิง และพนักงานจ้างที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ให้กับสำนักงานประกันสังคม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,374 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ให้กับสำนักงานประกันสังคม โดยคำนวณตั้งจ่ายเงินสมทบในอัตรา ร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปีที่อบต.จะต้องตั้งจ่ายให้แก่พนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,400,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตามบัญชีขึ้นบันได) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,087,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท. 0810.6/ ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามจำนวนผู้ป่วยเอดส์ รายละ 500 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว.2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 3		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟฟ้าและหมอกควัน เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

355,968 บาท

1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบิง จำนวน 57,042 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 4
2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกหมวดทุกประเภท ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน จำนวน 298,926 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,218,049 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,289,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 20,400 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 11,220 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูบึง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 7,200 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา/เลขานุการสภา อบต.กาตูบึง ดังนี้

ประธานสภา จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 11,220 บาท

รองประธานสภา จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,180 บาท

สมาชิกสภา อบต. จำนวน 4 คน อัตราเดือนละ 7,200 บาท

เลขานุการสภา จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 7,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,927,880 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,744,440 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มี

ผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง

2. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น

3. นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ

4. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	246,720 บาท
--	-------	-------------

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัยอันตราย เป็นเงิน 42,720 บาท

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอริปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521 (ระเบียบ บ.ท.ช.)

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่ง ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2564

3. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 120,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งปลัด อบต. ระดับกลาง และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	588,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
2. คนงาน จำนวน 2 อัตรา		
3. ภารโรง จำนวน 1 อัตรา		
4. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	222,000 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 150,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	1,858,749 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	115,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

3. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อบต. นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,500 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,308,249 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	446,549 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
2. ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
3. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายเพื่อโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ
4. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

5. ค่าเบี้ยประกัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน ได้แก่ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล รถยนต์ทางราชการ รถส่วนบุคคล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6. ค่าเช่าทรัพย์สิน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สินต่าง ๆ (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

7. ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

8. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน ฯลฯ

9. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

1. ค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

2. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมสภา อบต. หรือการประชุมระหว่าง อบต. กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือ อบต. กับหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายรัฐพิธี ในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการนายก สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการนายก สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการ อปท.โปร่งใส เสริมสร้างท้องถิ่นไทย ปลอดการทุจริต คอร์รัปชัน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อปท.โปร่งใส เสริมสร้างท้องถิ่นไทย ปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน ให้กับ นายก อบต. รองนายก อบต. เลขานุการนายก สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3

โครงการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	202,800 บาท
---------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างของ อบต. การสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไปต่าง ๆ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าจัดทำป้าย ค่าบัตรเลือกตั้ง และอื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและ จำนวน 10,000 บาท
ระเบียบการปฏิบัติงานใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบการปฏิบัติงานใหม่ ให้กับ นายก อบต. องนายก อบต. เลขาธิการนายก สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใส จำนวน 10,000 บาท
ในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใสในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น การอบรมให้ความรู้ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 5

โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. จำนวน 220,000 บาท
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และผู้แทนชุมชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ,พนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้างและผู้แทนชุมชนในตำบล เพื่อพัฒนาศักยภาพนายก อบต., รองนายก อบต., เลขานุการนายก , สมาชิกสภาฯ, พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง และผู้แทนชุมชนในตำบล
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 98,900 บาท

1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องโทรสาร เป็นต้น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
2. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ จำนวน 78,900 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ได้แก่ ค่าซ่อมปกติ และค่าซ่อมกลางของรถยนต์นั่งธรรมดาและรถจักรยานยนต์ เป็นต้น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าวัสดุ	รวม	125,200 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟ สายไฟ โคมไฟ พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน โทรโข่ง ขาตั้งไมโครโฟน เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด มีด น้ำยาดับกลิ่น กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หิน ดิน ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อต่าง อุปกรณ์ประปา ค้อน คีม จอบ เลื่อย เหล็กเส้น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ น้ำกลั่น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นซีดี เมมโมรีการ์ด กระดาษเขียนโปสเตอร์ ไม้อัด สี พู่กัน ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	270,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการอบต. และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด และทรัพย์สินของอบต. และค่าไฟฟ้า สาธารณะส่วนเกินสิทธิ์ 10 % เป็นต้น		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการอบต. และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. และทรัพย์สินของอบต. เป็นต้น		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าบำรุงรักษาเครื่องโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับที่ทำการอบต. และสำหรับผู้มีสิทธิใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธณานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นต้น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	67,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าข้อมสัญญาณดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	69,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2		

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะ ดังนี้ 1. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต 2. หน้าโต๊ะขนาด 1,592*792*740 มม. เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก(8 core)และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย 2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้ง อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า ขนาดไม่		

น้อยกว่า 8 GB

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface แบบ10/100/1000 Base-T) หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	297,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	224,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	224,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเป็นเงิน 30,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 8,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติ ราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,906,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,270,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,270,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,606,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ 1. นักบริหารงานคลัง ระดับต้น 2. นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ 3. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน 4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน 5. เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	204,720 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 48,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัยอันตราย เป็นเงิน 6,720 บาท - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความ ชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติ หน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521 (ระเบียบ บ.ท.ช.)		
3. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาค ใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 150,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผอ. กองคลัง ระดับ ต้น - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต จังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. แก้ไขเพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	309,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาค ได้ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา เป็น เงิน 60,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	470,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ จำนวน 15,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวัน ที่ 6 กันยายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	295,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการจ่ายภาษี ระยะเวลากการจ่ายภาษี จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี เพื่อสร้างความเข้าใจในการชำระภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 9)

โครงการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การจัดทำหรือการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ อปท. เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างพนักงานในการสำรวจ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อปท. พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 10		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 15,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องโทรสาร เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกาแบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปร่ง ไม้กวาด แป้ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด มีด น้ำยาดับกลิ่น กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถึงแก๊ส เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธณานิติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	165,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	165,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 5		

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน.

จำนวน

5,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 6

ค่าจัดซื้อตู้วางเลื่อนประหยัดพื้นที่แบบ 10 ตู้

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้วางเลื่อนประหยัดพื้นที่แบบ 10 ตู้

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นตู้วางเลื่อนประหยัดพื้นที่แบบ 10 ตู้

2. การประกอบเป็นระบบ Knock Down

3. ประกอบด้วยตู้เดี่ยวตาย ตู้คู่เคลื่อนที่ ตู้เดี่ยวเคลื่อนที่

4. การใช้งานตัวตู้สามารถเคลื่อนไปมาได้ โดยมีตู้เดี่ยวเคลื่อนที่ใช้ปิดล็อก เมื่อเลิกใช้งานด้วยกุญแจแบบเขาควยโดยล็อคที่ฐานล่าง เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 3

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต 2. หน้าโต๊ะขนาด 1,592*792*740 มม. เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	336,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	224,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	224,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 30,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 8,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่าง ประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกาแบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	43,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับ ขึ้นลงได้ มีที่วางแขน 2 ข้าง ขนาด 57*58*100 มม. เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 5		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะ ดังนี้ หน้าโต๊ะขนาด 1,592*792*740 มม. เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเดิม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 4		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล ผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ		

นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface แบบ 10/100/1000 Base-T) หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้า ที่ 16 ลำดับที่ 2

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 2. มีความละเอียดในพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 7. สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	789,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	350,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	350,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	146,580 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	54,000 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 30,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถดับเพลิง)จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

42,000 บาท

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง สำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ อ.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 30,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	423,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	43,500 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

3. ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป

พร.) จำนวน 28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปในการปฏิบัติหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น งานบริการน้ำอุปโภคบริโภค งานบริการดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสะอาดในพื้นที่ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง เป็นต้น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น อปพร. เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่างๆของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานที่ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น อปพร. เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการชักซ้อมแผนป้องกันและแผนเผชิญเหตุสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชักซ้อมแผนป้องกันและแผนเผชิญเหตุสาธารณภัย เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ช่วยเหลือให้มีความรู้และมีความพร้อมในการป้องกันสาธารณภัยต่างๆ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล โดยตั้งจุดตรวจจุดบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 7		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบท.	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบท. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติในการช่วยเหลือประชาชน - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 97 ลำดับที่ 10		

โครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร ให้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชน เช่น ให้ความรู้ด้านการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน กฎจราจร เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ใหม่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ใหม่ โดยการฝึกอบรมและฝึกภาคปฏิบัติในหลักสูตรหลักสำหรับการฝึก อปพร. ใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชน - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4		

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการป้องกัน แก้ไขหมอกควันและ ไฟป่า การแก้ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการป้องกัน แก้ไขหมอกควันและไฟป่า การแก้ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) ให้แก่ ประชาชนในพื้นที่ตำบลกาตูปง เช่น อบรบ ให้ความรู้ การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครเฝ้าระวังไฟป่า การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 12

โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนด้านสาธารณสุขและการ ป้องกันภัย จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนด้านสาธารณสุขและการป้องกันภัย เช่น การป้องกัน อัคคีภัย ความรู้ด้านการดูแลความปลอดภัยในชุมชน เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เช่น รถดับเพลิง เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติ ราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ น้ำกลั่น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง เครื่องหมาย ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. ชุดฝึกปฏิบัติการ อปพร. เป็นต้น สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์อปพร. อบต.กาสุปิง ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตร อปพร. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอปพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นโครงการอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา โดยอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	997,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	826,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	826,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	720,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น 2. นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	63,720 บาท
1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัยอันตราย เป็นเงิน 3,720 บาท - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 (ระเบียบ บ.ท.ช.) 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้กับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 60,000 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผอ. กองการศึกษา ระดับต้น - ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559		

งบดำเนินงาน	รวม	155,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่างๆของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัดฯฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 10,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เมาส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	15,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 10		
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ 6 ฟุต	จำนวน	5,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ 6 ฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ตู้ผลิตจากแผ่นเหล็ก 2. เป็นบานเลื่อนทึบ 3. แผ่นชั้นปรับระดับได้ จำนวน 2 ชั้น 4. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้อง ต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 11		

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะ ดังนี้ 1. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต 2. หน้าโต๊ะขนาด 1,592*792*740 มม. เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 9		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,756,589 บาท
งบบุคลากร	รวม	569,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	569,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	347,940 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงาน ครู จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ 1. ครู อันดับ คศ.2 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 30,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู อันดับ ครู คศ.2 จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาลูบึง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,000 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 30,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		

งบดำเนินงาน	รวม	1,258,449 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,440 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,440 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 15,440 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าใช้สอย	รวม	706,220 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่างๆของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัดฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดงานสานฝันวันของหนู

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสานฝันวันของหนู เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้ทำกิจกรรมและแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสมร่วมกับชุมชนทุกภาคส่วน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 8

โครงการผลิตสื่อการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผลิตสื่อการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาลูโป่งในการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาปฐมวัย ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาลูปัง เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ ให้แก่เด็กเล็ก และประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอน ให้แก่ ชุมชน ผู้ปกครอง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3		
โครงการพัฒนาภาษาเพื่อการสื่อสาร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาภาษาเพื่อการสื่อสาร ให้แก่เด็กและเยาวชนในตำบลกาลูปัง เพื่อส่งเสริมการเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม วัสดุ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 6		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลกาลูปัง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลกาลูปัง ให้แก่เด็กและเยาวชนในตำบลกาลูปัง เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 5		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา

จำนวน

417,220 บาท

1. ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านกาลูปัง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านกาลูปัง จำนวน 1 ศูนย์จำนวน 56 คน อัตรามื้อ
ละ 21 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 288,120
บาท (โดยการเบิกหักผลส่ง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 61 ลำดับที่ 14

2. ค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน

ให้แก่ เด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านกาลูปัง จำนวน 56 คน คนละ 1,700 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 95,200 บาท (โดยการเบิกหักผลส่ง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 62 ลำดับที่ 16

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้แก่ เด็ก 3-5 ปี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้แก่เด็ก 3-5 ปี

ให้แก่ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาลูปัง ได้แก่

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 30 คน คนละ 200 บาท

เป็นเงิน 6,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 30 คนละ 200 บาท

เป็นเงิน 6,000 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 30 คน คนละ 300 บาท

เป็นเงิน 9,000 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30 คน คนละ 430 บาท

เป็นเงิน 12,900 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33,900 บาท (โดยการเบิกหักผลส่ง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 61 ลำดับที่ 15

โครงการหนุนย้อยท่องโลกกว้างสร้างปัญญา	จำนวน	25,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหนุนย้อยท่องโลกกว้าง สร้างปัญญา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาตูบั้ง ในการไปทัศนศึกษา นอกสถานที่ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เรียนรู้ นอกห้องเรียน

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2577)

หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อนให้แก่ เด็กและเยาวชนในตำบลกาตูบั้ง เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 58 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ	รวม	530,789 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	530,789 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม(นม) ให้แก่ เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านกาตูปึง หมู่ที่ 2 จำนวน 221 คน ตามอัตราจัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 423,481 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 11 2. เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม(นม) ให้แก่ เด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาตูปึง หมู่ที่ 2 จำนวน 56 คน ตามอัตราจัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 107,308 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 12		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกาตูปึง		

งบเงินอุดหนุน	รวม	928,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	928,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าใช้จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านกาลูปัง	จำนวน	928,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านกาลูปัง หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง จำนวน 928,200 บาท เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านกาลูปัง จำนวน 221 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 13		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	266,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	200,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	200,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	146,580 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	54,000 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ เป็นเงิน 30,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	11,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	11,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 6,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ จำนวน 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวัน ที่ 6 กันยายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใดค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสำหรับ พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแทมพิมพ์คอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	275,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
1. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในตำบลกลาอุบึง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564		
ค่าใช้สอย	รวม	115,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท 1. ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์ที่ขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ที่ขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกาปลูกฝังร่วมใจพิชิตโรคร้ายจากไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการกาปลูกฝังร่วมใจพิชิตโรคร้ายจากไข้เลือดออก เช่น กิจกรรมให้ความรู้ การรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก การพ่นหมอกควัน เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1

โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน ให้กับเยาวชนและประชาชนในตำบลกาปลูกฝัง เช่น การอบรมให้ความรู้ การรณรงค์เผยแพร่ความรู้ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 4

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ให้แก่ ประชาชนในตำบลกาหลงที่ได้รับผล - กระทบจากโรคระบาด โรคติดต่อ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว วัสดุเกษตร ค่าอาหาร/เครื่องต้ม เครื่องอุปโภค/บริโภค ยารักษาโรคหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 6 ลำดับที่ 1		
โครงการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี ให้แก่ เยาวชนและประชาชนในตำบลกาหลง เช่น การอบรมให้ความรู้ การณรงค์เผยแพร่ความรู้ เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องต้ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63 ลำดับที่ 2		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อและไม่ติดต่อและโรค
อุบัติใหม่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อและไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่ ให้กับเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลกาหลง เช่น การอบรมให้ความรู้ การณรงค์เผยแพร่ความรู้ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.5/ว.2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 6

โครงการอดเปรี้ยวไว้กินหวาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอดเปรี้ยวไว้กินหวาน ให้แก่ เด็ก เยาวชน ประชาชนในตำบลกาตูปิง เช่น กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมของวัยรุ่นที่มีความเสี่ยงทางเพศและลดอัตราการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและวัยรุ่นเรียนเพื่อการพัฒนาสตรีและครอบครัว การส่งเสริมความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 3 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องวัดความดัน แอลกอฮอล์ ถังมือยางหรือหนัง หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ยาคุมกำเนิดสัตว์ต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		

อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน

จำนวน

80,000 บาท

อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน

1.โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินงานด้าน

สาธารณสุข หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท.0810.5/ว .2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65
ลำดับที่ 7

2.โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินงานด้าน

สาธารณสุข หมู่ที่ 2 เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ มท.0810.5/ว.2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65
ลำดับที่ 8

3.โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินงานด้าน

สาธารณสุข หมู่ที่ 3 เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท.0810.5/ว .2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66
ลำดับที่ 9

4. โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินงานด้าน

สาธารณสุข หมู่ที่ 4 เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท.0810.5/ว.2072 ลงวันที่ 5

กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66
ลำดับที่ 10

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	489,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	419,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	419,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่มีผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. นักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ เป็นเงิน 30,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ - ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินสำหรับ พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกาแบบพิมพ์ สมุดประวัติ ราชการ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ เมาส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการ สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบลกาหลง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 5 ลำดับที่ 1		

โครงการร้อยรกร้อยดวงใจห่วงใยผู้สูงอายุ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการร้อยรกร้อยดวงใจห่วงใยผู้สูงอายุ ในตำบลกาลูปัง ได้แก่ กิจกรรมการให้บริการการตรวจสุขภาพ กิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 4		
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ในตำบลกาลูปัง เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการรักษาสุขภาพแก่ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3		

โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ในตำบลกาหลง เช่น การอบรมให้ความรู้และการส่งเสริมอาชีพ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	559,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	150,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- 1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 42,000 บาท

1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. หรือ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 30,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	409,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าใช้สอย	รวม	264,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	214,000 บาท
1. ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล จำนวน 70,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เช่น ค่าบริการกำจัดขยะ มูลฝอย เป็นต้น 2. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 144,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อทำการอย่างใดอย่าง หนึ่งที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น งานจัดเก็บ ขยะ เป็นต้น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะในชุมชนและโรงเรียน	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคัดแยกขยะในชุมชนและโรงเรียนให้กับเด็กเยาวชนและประชาชนในตำบลกาตู
- ป่ง เช่น การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การรณรงค์เผยแพร่ความรู้ เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)
- แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 8 ลำดับที่ 2

โครงการบริหารและจัดการขยะแบบบูรณาการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารและจัดการขยะแบบบูรณาการ เช่น กิจกรรมการทำปุ๋ยหมักอินทรีย์จากเศษวัสดุเหลือใช้ กิจกรรมธนาคารขยะ กิจกรรมขยะแลกค่าธรรมเนียมนิยมและภาษี เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)
- แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 7 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ เช่น กิจกรรมการให้ความรู้กิจกรรมการทำสิ่งประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้ หรือจากขยะ เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 9 ลำดับที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ต่างๆ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เช่น รถขยะ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะรถยนต์ น้ำกลั่น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เสื้อสะท้อนแสง ถุงเท้า ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้าหุ้มส้นสูงได้เข้า (รองเท้าบูต) เสื้อกันฝน เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้แก่ เด็ก เยาวชนในพื้นที่ตำบลกาตูบง เช่น การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่มาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับ ที่ 2		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีและสถาบันครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีและสถาบันครอบครัว ให้กับประชาชนในตำบลกาตูปึง เช่น กิจกรรมการให้ความรู้เพื่อการพัฒนาสตรีและสถาบันครอบครัว การส่งเสริมความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 8		
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในตำบลกาตูปึง เช่น กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพประเภทต่างๆ เพื่อเพิ่มรายได้ในครัวเรือน การแปรรูปผลผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับ ที่ 1		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด กาฬปึง คัพ	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด กาฬปึง คัพ ให้แก่ เยาวชนและประชาชนในตำบลกาฬปึง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬานอกพื้นที่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬานอกพื้นที่ให้แก่เยาวชนและประชาชนในตำบลกาฬปึง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอุปกรณ์กีฬา เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตองและอุปกรณ์กีฬาชนิดอื่นๆ เป็นต้น ให้แก่ เด็ก เยาวชนในตำบลกาฬปึง เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานตามประเพณีกวนอาซูรอ	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานตามประเพณีกวนอาซูรอในตำบลกาตูปึง และเพื่อสนับสนุนประเพณีทางศาสนาให้คงอยู่ตลอดไป
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 8

โครงการจัดงานเมาลิด	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเมาลิด เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีกิจกรรมต่างๆที่มีประโยชน์ทำร่วมกัน เป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของพื้นที่ตำบลกาตูปึง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย อาหาร ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7

โครงการจัดงานรอมฎอนสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานรอมฎอนสัมพันธ์ในตำบลกาตูปิง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามบทบัญญัติของศาสนา - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 6		
โครงการชุมชนสัมพันธ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนสัมพันธ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนและทุกภาคส่วนในชุมชนเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นในตำบลกาตูปิง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 12		
โครงการเบิกฟัรฮามันสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเบิกฟัรฮามันสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีให้คงอยู่ตลอดไป - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าตกแต่งรถขบวน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 13		

โครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน เพื่อเปิดโอกาสและสร้างเวทีให้กับประชาชนในระดับหมู่บ้านได้ร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมดำเนินงานด้วยกัน - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9		
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลกลาปูง เช่น ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้แก่ ประชาชนในพื้นที่ตำบลกลาปูง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 10		
โครงการสืบสานอาหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานอาหารท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์อาหารท้องถิ่นในพื้นที่ตำบลกลาปูง - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 11		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอำเภอรามัน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการอุดหนุนอำเภอรามัน เพื่อดำเนินตามโครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามัน ประจำปี พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 15		
โครงการอุดหนุนอำเภอรามัน.	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการอุดหนุนอำเภอรามันเพื่อดำเนินตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามัน ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 93ลำดับที่ 16		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,199,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,003,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,003,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	653,220 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ผลจากการปรับอัตราเงินเดือนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น 2. นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,960 บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพคร่าวให้แก่ พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัยอันตราย เป็นเงิน 21,960 บาท -เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 (ระเบียบ บ.ท.ช.) 3. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เป็นเงิน 60,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ระดับต้น - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,680 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000 บาท
1.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาค ได้ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 30,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 50,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	70,000 บาท
-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เป็นต้น

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน สำหรับ พนักงานส่วนตำบล
- พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ อบต. ตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนฝึกอบรมต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานของรัฐ/เอกชนเป็นผู้จัด ฯลฯ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ สมุดประวัติราชการ ตรายางธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องคิดเลข เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เมาส์ เมินบอร์ด แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	15,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีมือจับชนิดบิด		
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 8		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล	จำนวน	3,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล จำนวน 1 กล้อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีความละเอียด 20 megapixels		
2. ซูม 8X		
3. รูรับแสง f/3.2-f/3/9		
4. ประมวลผลภาพ DIGIC 44		
5. จอแสดงผล LCD 2.7"TFT พร้อม SD card และฟิล์มป้องกันหน้าจอ		
เนื่องจากไม่มีราคาตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 7		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 6,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 2. มีความละเอียดในพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)
 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 7. สามารถใช้ได้กับ A3,A4 ,Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 6

งานก่อสร้าง	รวม	2,760,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกในการซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟ สายไฟ โคมไฟ พิวส์ เชื้อขั้วตรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน โทรโข่ง ขาตั้งไมโครโฟน เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หิน ดิน ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อต่าง อุปกรณ์ประปา ค้อน คีม จอบ เลื่อย เหล็กเส้น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับไฟฟ้าสาธารณะและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	2,600,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,600,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างรั้วเหล็กถัก ณ บริเวณที่ทำการ อบต.กาลูปัง หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	จำนวน	337,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วเหล็กถัก ณ บริเวณที่ทำการ อบต.กาลูปัง หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา		
ยาว 106.00 เมตร สูง 2.00 เมตร (ตามแบบ อบต. ที่ 05/2565)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4		
โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล. ณ ศูนย์กีฬาประจำตำบล กาลูปัง หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	จำนวน	556,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล. ณ ศูนย์กีฬาประจำตำบลกาลูปัง หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา		
กว้างเฉลี่ย 12.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 960.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต. ที่ 04/2565)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6		

โครงการก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬา ณ สนามกีฬา อบต.กาลูปัง หมู่ที่ 2 จำนวน 174,000 บาท
 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬา ณ สนามกีฬา หมู่ที่ 2 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 3.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6.00 ตร.ม.(ตามแบบ อบต. ที่ 06/2565)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 25

โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ณ สายกำแพงbaru หมู่ที่ 3 ตำบลกาลูปัง จำนวน 106,000 บาท
 อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ณ สายกำแพง baru หมู่ที่ 3 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 129.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 516.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต. ที่ 01/2565)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3

โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ณ สายอามานะห์ - ปาฆาละเต๊ะ หมู่ที่ 4 จำนวน 467,000 บาท
 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ณ สายอามานะห์ - ปาฆาละเต๊ะ หมู่ที่ 4 ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,400.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต. ที่ 02/2565)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5

โครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมท่อเหลี่ยม คสล
ณ สายจูเต๊ะ - กำปง หมู่ที่ 3 ตำบลกาลูปึง
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

จำนวน 695,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมท่อเหลี่ยม คสล. ณ สายจูเต๊ะ - กำปง หมู่ที่ 3 ตำบลกาลูปึง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 370.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,850.00 ตร.ม.

พร้อมท่อเหลี่ยม คสล. ขนาด 1-1.80x1.80x1.80 เมตร ยาว 6.00 เมตร (ตามแบบ อบต. ที่ 3/2565)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดบ่อน้ำตื้น ณ หมู่ที่ 1,2,3,4 ตำบลกาลูปึง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

จำนวน 165,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดบ่อน้ำตื้น ณ หมู่ที่ 1,2,3,4 ตำบลกาลูปึง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา จำนวน 4 บ่อ กว้าง 1.00 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร (ตามแบบ อบต. ที่ 07/2565)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69,70 ลำดับที่ 9,10,11,12

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตรแก่เกษตรกรผู้มียาได้น้อย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตรแก่เกษตรกรผู้มียาได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน หรือผู้ที่ได้รับผล

กระทบจากสาธารณภัย เป็นต้น โดยจ่ายเป็น วัสดุเกษตร หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

โครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ(ปลูกพืชผักสวนครัว)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ(ปลูกพืชผักสวนครัว) ให้แก่ประชาชนในตำบล กาลูบ เช่น การอบรมให้ความรู้ กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัว เป็นต้น

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 6 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรกรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรกรม ให้แก่ ประชาชนในตำบลกาตูปึง เช่น กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชไร่สวนผสม การปลูग्มะนาว การทดสอบดินก่อนการทำการเกษตรเพื่อเพิ่มรายได้ในครัวเรือน เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1		
โครงการส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์ ให้แก่ ประชาชนในตำบลกาตูปึง เช่น กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงไก่ เป็ด ปลาตุ๊ก เพื่อเพิ่มรายได้ในครัวเรือน เป็นต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตร เช่น จอบหมุ่น มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์การเกษตรต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อบต.กาฬปิงรวมใจภักดิ์ รักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.กาฬปิงรวมใจภักดิ์ รักษาสิ่งแวดล้อม เช่นกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและกิจกรรมการปลูกป่า เพิ่มพื้นที่สีเขียว เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2

โครงการ อบต.สามสัมพันธ์ชุมชนพัฒนาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.สามสัมพันธ์ชุมชนพัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบลกาฬปิง เช่น กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกหญ้าแฝก ผลิตธงให้ประชาชนในพื้นที่ร่วมกันปลูกหญ้าแฝก เป็นต้น
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 3

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและการจัดการน้ำเสียในหมู่บ้าน(การทำน้ำหมักชีวภาพ การทำก้อนจุลินทรีย์ EM Ball)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและการจัดการน้ำเสียในหมู่บ้าน (การทำน้ำหมักชีวภาพ การทำก้อนจุลินทรีย์ EM Ball) ได้แก่ การให้ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและการจัดการน้ำเสียในตำบลกาหลง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในตำบลกาตูปิง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 4