



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปังให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุไธมาน วอโตะแม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาลูปัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาปี อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่าจ้าง/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(งบเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	จำแนกการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโหลหามาและเผยแพร่		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000.00	2,000.00	5,000.00 (+)	7,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000.00	54,920.00	20,000.00 (+)	74,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... สังกัด... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...จนงบประมาณที่ได้อีกไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ซึ่งได้ทบทวนพิจารณา
ตามระเบียบ... กรมการปกครอง... ได้เห็นชอบ...
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลาปี พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(นางสาววันทนา โต๊ะชายง)
หัวหน้าสำนักงานปลัด
ตำแหน่ง
วันที่ 21 ก.ย. 2565 พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกลาบัง อำเภอราษีไศล จังหวัดยโสธร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินอุดหนุน/ค่าจ้าง/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อแผนปฏิบัติการ	งบประมาณ(งบอุดหนุน)	(+/) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหักโอน	หักที่แจ้งการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโขนเย็บและเผยแพร่		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000.00	2,000.00	5,000.00 (+)	7,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000.00	54,920.00	20,000.00 (+)	74,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กิ่งช้าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
 ตมระเบียบ..... การทวงถามหนี้สิน..... ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา..... ข้อ..... 26
 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....
 (นายสมศักดิ์ ยูโยะ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... เดือน..... 21 ก.ย. 2565..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

ชื่อ นิตยา ใจแก้ว

gy

(ลงชื่อ)

(นางสนใจ สอนแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 21 เดือน 9 ปี 2565 พ.ศ.

(ลงชื่อ)



(นางอัมพร พงษ์ประสิทธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัว

วันที่ 21 เดือน 9 ปี 2565 พ.ศ.

(ลงชื่อ)



(นายสุไลมาน วอโตะแม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัว

วันที่ 21 เดือน 9 ปี 2565 พ.ศ.

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สถานที่ลงนาม มีติดอยู่ในเอกสารประชุม สมัย ครั้งที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้ลงนามแล้ววันที่ 21 เดือน 9 ปี 2565

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....